

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TRUNG TÂM XÚC TIẾN ĐẦU TƯ,
THƯƠNG MẠI, DU LỊCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 30 tháng 7 năm 2024

Số: 433 /TTXT-XTDL
V/v: mời tham gia Festival
Thu Hà Nội lần thứ 2 năm 2024

Kính gửi:

- Sở Du lịch, Sở Văn hóa và Thể thao các tỉnh, thành phố;
- Trung tâm Xúc tiến ĐTTMDL các tỉnh, thành phố;
- Trung tâm Thông tin Xúc tiến Du lịch các tỉnh, thành phố;
- UBND quận, huyện, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội;
- Hội, hiệp hội du lịch, làng nghề, ẩm thực;
- Doanh nghiệp du lịch, lữ hành, ẩm thực.

Thực hiện Kế hoạch số 175/KH-UBND ngày 11/6/2024 của UBND thành phố Hà Nội về việc tổ chức Festival thu Hà Nội lần thứ 2 năm 2024 với chủ đề “Thu Hà Nội – Mùa thu lịch sử” nhân dịp kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô, quảng bá những nét đẹp, giá trị văn hóa lịch sử, du lịch, khai thác sự độc đáo, hấp dẫn, tôn vinh các danh thắng, điểm đến di tích, di sản của Thủ đô Hà Nội - điểm đến du lịch hấp dẫn, chất lượng và an toàn. Festival Thu Hà Nội đồng thời giới thiệu những giá trị độc đáo của làng nghề, văn hóa ẩm thực của Hà Nội - những giá trị được coi là tinh hoa của cả nước với những nét đặc trưng riêng biệt.

Thời gian: Từ ngày 12/9/2024 đến ngày 15/9/2024 (04 ngày).

Địa điểm: Khu vực vườn hoa Đền Bà Kiệu, phố Đinh Tiên Hoàng, phố Lê Thạch, Quận Hoàn Kiếm, Hà Nội.

Với quy mô tương đương 150 gian hàng chia thành các khu vực theo thiết kế và dàn dựng dọc phố Đinh Tiên Hoàng, phố Lê Thạch và khu vực nhà Bát Giác. Các không gian, mô hình giới thiệu quảng bá di tích lịch sử Hà Nội; không gian tái hiện hình ảnh Hà Nội nhộn nhịp ngập trong rừng cờ hoa chào đón đoàn quân chiến thắng trở về; không gian giới thiệu các sản phẩm du lịch, làng nghề, ẩm thực; chương trình khảo sát, hội nghị giới thiệu điểm đến du lịch Thu Hà Nội và các hoạt động diễu hành, trình diễn của các đơn vị, tổ chức, câu lạc bộ và một số quận, huyện của Hà Nội.

Đây là dịp để các tỉnh, thành phố, các đơn vị, doanh nghiệp du lịch, làng nghề, ẩm thực trong cả nước giới thiệu tiềm năng, thế mạnh và quảng bá hình ảnh du lịch, thương hiệu sản phẩm đặc trưng của địa phương, doanh nghiệp đến với du khách và bạn bè quốc tế.

Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại, Du lịch Thành phố Hà Nội trân trọng mời Quý đơn vị, doanh nghiệp đăng ký tham gia Chương trình (theo mẫu đính kèm) trước ngày 20/8/2024 và gửi về Phòng Xúc tiến Du lịch, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại, Du lịch Hà Nội – Số 10 Trịnh Hoài Đức, Hà Nội.

Thông tin chi tiết liên hệ:

- Đ/c Nguyễn Hữu Việt – Trưởng phòng Xúc tiến Du lịch;
- Điện thoại: 091.256.1612; Email: vietnguyen.hpa@gmail.com.

- Đ/c Bùi Thị Thanh Hiền – Phó Trưởng phòng Xúc tiến Du lịch;
Điện thoại: 098.753.5498; Email: glendaxthn@gmail.com.
- Đ/c Nguyễn Thị Hương – Chuyên viên phòng Xúc tiến Du lịch;
Điện thoại: 093.455.3883; Email: nguyenthihuahong1585@gmail.com.
Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Nguyễn Ánh Dương – GĐTT (để b/c);
- Lưu: VP, XTDL. (20b)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Trần Quang

**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA FESTIVAL THU HÀ NỘI
LẦN THỨ 2 NĂM 2024**

**Kính gửi: Trung tâm Xúc tiến, Đầu tư, Thương mại, Du lịch TP Hà Nội.
(Phòng Xúc tiến Du lịch).
10 Trịnh Hoài Đức, Cát Linh, Đống Đa, Hà Nội.
Điện thoại: 0243.2424.650/ 093.455.3883 (Ms. Hương)
E-mail: nguyenthihuong1585@gmail.com**

Tên đơn vị: Mã số thuế.....
Tên giao dịch:
Tên in trên biển tên gian hàng (nếu có):.....
Địa chỉ:
Cán bộ liên lạc:.....
Điện thoại:Email:.....

1. Chúng tôi đăng ký tham gia gian hàng tại Festival Thu Hà Nội lần thứ 2 năm 2024 và đồng ý tuân thủ nguyên tắc thứ tự ưu tiên theo thời gian nộp Phiếu đăng ký.
2. Chúng tôi cam kết: Tự thu xếp chi phí cá nhân và các chi phí trang trí gian hàng của đơn vị; tham gia đầy đủ chương trình và thực hiện nghiêm chỉnh theo quy định của Ban tổ chức.

Ghi chú:

- Đơn vị tham gia gửi Bản đăng ký có ký tên đóng dấu kèm theo bản Photo Giấy Chứng nhận Đăng ký kinh doanh;
- Đối với đơn vị tham gia khu Ẩm thực gửi kèm Giấy chứng nhận An toàn Vệ sinh thực phẩm.

NỘI DUNG THAM GIA

1. Gian hàng:

- + Gian hàng tiêu chuẩn:gian hàng (bao gồm 01 bàn, 02 ghế, 02 đèn chiếu sáng, 01 ổ cắm điện)
- + Đất trống tự dựng:m2 (Thiết kế được BTC phê duyệt. Đơn vị tự thu xếp chi phí điện, nước, vệ sinh, bảo vệ và các chi phí khác nếu có)
- + Công suất điện dự kiến sử dụng:.....
- + Sản phẩm trưng bày, giới thiệu:.....

2. Hoạt động trình diễn, hình thức khuyến mãi (nếu có):

.....

*Hà Nội, ngày tháng..... năm 2024
(Ký tên, đóng dấu)*