

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN HÀ ĐÔNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *1400* /UBND-CCT

Hà Đông, ngày *20* tháng 5 năm 2020

V/v triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ hộ kinh doanh do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19

Kính gửi:

- Các đơn vị: Chi cục Thuế Hà Đông, Tài chính - Kế hoạch, Lao động - Thương binh và Xã hội, Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Kho bạc nhà nước Hà Đông;
- Ủy ban nhân dân các phường.

Thực hiện Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ, Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19, Quyết định số 1955/QĐ-UBND ngày 12/5/2020 của UBND thành phố về việc thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn thành phố Hà Nội; ngày 13/5/2020 UBND quận Hà Đông đã ban hành Kế hoạch số 128/KH-UBND về thực hiện các chính sách hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn quận Hà Đông. Để triển khai việc hỗ trợ hộ kinh doanh ảnh hưởng do đại dịch Covid-19 theo kế hoạch UBND quận đã ban hành, UBND quận triển khai một số nội dung sau:

1. Về công tác tuyên truyền, phổ biến

Giao Chi cục Thuế Hà Đông, Trung tâm Văn hóa - Thông tin & Thể thao quận, UBND các phường phối hợp phổ biến, tuyên truyền rộng rãi chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về các giải pháp hỗ trợ người dân gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ, Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ, Quyết định số 1955/QĐ-UBND ngày 12/5/2020 của UBND thành phố, Kế hoạch thực hiện của UBND quận và các văn bản hướng dẫn thực hiện để các tầng lớp nhân dân trên địa bàn hiểu rõ chế độ, chính sách, đối tượng, điều kiện, mức hỗ trợ và trình tự, thủ tục đề nghị hỗ trợ.

2. Về nguyên tắc, nội dung, điều kiện hỗ trợ

2.1. Nguyên tắc hỗ trợ: Việc hỗ trợ đảm bảo đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để lợi dụng, trục lợi chính sách. Đối tượng hỗ trợ thuộc diện được hưởng từ 02 chính sách trở lên tại Nghị quyết 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ thì chỉ được hưởng một chế độ hỗ trợ cao nhất; không hỗ trợ đối tượng tự nguyện không tham gia.

2.2. Nội dung hỗ trợ

Theo quy định tại Điểm 3, Mục II Nghị quyết số 42/NQ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ: "*Hộ kinh doanh cá thể có doanh thu khai thuế dưới 100 triệu*

đồng/năm tạm ngừng kinh doanh từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 được hỗ trợ 1.000.000 đồng/hộ/tháng theo hàng tháng tùy theo tình hình thực tế của diễn biến dịch nhưng không quá 3 tháng”.

2.3. Điều kiện hỗ trợ

Theo quy định tại Điều 3, Mục II Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ:

“Điều 3. Điều kiện hỗ trợ

1. Doanh thu do cơ quan thuế thực hiện quản lý thuế đối với hộ kinh doanh năm 2020 dưới 100 triệu đồng, được xác định tại thời điểm ngày 15 tháng 01 năm 2020 theo quy định của pháp luật quản lý thuế.

2. Tạm ngừng kinh doanh từ ngày 01 tháng 4 năm 2020 theo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh triển khai thực hiện Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ.”

3. Về hồ sơ hỗ trợ, thời gian tiếp nhận

Theo quy định tại điểm a, mục 2, Điều 2 Quyết định số 1955/QĐ-UBND ngày 12/5/2020 của UBND thành phố Hà Nội:

“a. Hộ kinh doanh cá thể lập hồ sơ đề nghị gửi UBND cấp xã, hồ sơ gồm có:

- Giấy đề nghị hỗ trợ theo mẫu số 02 ban hành kèm theo Quyết định số 15/2020/QĐ-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ.

- Bản sao Thông báo nộp thuế theo Mẫu số 01/TBT-CNKD ban hành kèm theo Thông tư số 92/2015/TT-BTC ngày 15/6/2015 của Bộ Tài chính.

- Thời gian hộ kinh doanh gửi hồ sơ xét duyệt chậm nhất là ngày 15/7/2020.”

Căn cứ quy định trên, yêu cầu UBND các phường khi tiếp nhận hồ sơ thực hiện hướng dẫn hộ kinh doanh kê khai đầy đủ các thông tin trên Giấy đề nghị hỗ trợ. Lưu ý: khai đúng về chủ thể: Tên; Mã số thuế; Số chứng minh nhân dân; Ngành nghề kinh doanh: Ghi rõ các nhóm mặt hàng sản xuất kinh doanh; Địa điểm kinh doanh: Ghi rõ địa chỉ số nhà, đường phố, tổ, thôn hoặc số quày, sạp, chợ..., mục đích là có thể xác minh được, tìm được khi cần.

* Trường hợp hộ kinh doanh không lưu giữ thông báo thuế, Chi cục Thuế sao gửi UBND phường để cung cấp cho Hộ kinh doanh.

4. Nội dung xác nhận của UBND phường

Theo quy định tại điểm b, mục 2, Điều 2 Quyết định số 1955/QĐ-UBND ngày 12/5/2020 của UBND thành phố Hà Nội:

“ b. Trong 05 ngày, UBND cấp xã:

- Căn cứ vào đơn đề nghị và Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 31/3/2020, Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 28/4/2020 của Chủ tịch UBND Thành phố; UBND cấp xã xác nhận vào đơn của từng Hộ gia đình đề nghị. Nội dung xác nhận: Đúng đối tượng, thời gian tạm ngừng kinh doanh.

- Niêm yết công khai tại trụ sở UBND cấp xã (thời gian niêm yết trong vòng 02 ngày làm việc).

- Tổng hợp báo cáo gửi Chi cục Thuế (theo Biểu số 01 ban hành kèm theo Quyết định này)."

Yêu cầu UBND các phường thực hiện:

- Xác nhận vào mặt sau đơn của từng Hộ gia đình đề nghị. Nội dung xác nhận: đúng đối tượng, thời gian tạm ngừng kinh doanh từ ngày... tháng... năm 2020 đến ngày... tháng ... năm 2020.

- Niêm yết công khai tại trụ sở UBND phường theo quy định.

- Ngay khi kết thúc thời gian giải quyết tại phường (5 ngày làm việc bao gồm cả thời gian công khai danh sách), UBND các phường có trách nhiệm gửi danh sách theo Biểu số 01 ban hành kèm theo Quyết định 1955/QĐ-UBND kèm theo hồ sơ về bộ phận "một cửa" Chi cục Thuế để giải quyết.

* UBND phường khi xác nhận cần lưu ý một số nội dung:

- Phải là hộ kinh doanh đã đăng ký thuế, thay đổi thông tin đăng ký thuế và kê khai thuế theo quy định của pháp luật về quản lý thuế, được quản lý trên sổ bộ của Chi cục Thuế tại thời điểm 15/01/2020 (*Chi cục Thuế chuyển Danh sách các hộ kinh doanh có Doanh thu khai thuế dưới 100 triệu đồng/năm được xác định tại thời điểm ngày 15/01/2020 đến UBND các phường để triển khai không vượt quá phạm vi, số lượng quản lý thuế. Danh sách có ghi chú các trường hợp đã bỏ kinh doanh được Chi cục Thuế phối hợp với phường lập biên bản xác định*).

- Hộ kinh doanh đang hoạt động sản xuất kinh doanh phải đóng cửa, tạm dừng kinh doanh từ ngày 01/4/2020 theo Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 31/3/2020; hộ kinh doanh phải tiếp tục dừng kinh doanh theo Chỉ thị 07/CT-UBND ngày 28/4/2020 của UBND thành phố. (Các trường hợp không đủ điều kiện hỗ trợ: Hộ bỏ kinh doanh không còn hoạt động sản xuất kinh doanh hoặc tạm ngừng hoạt động nhưng chưa làm thủ tục giải thể, tạm nghỉ theo quy định (tự nghỉ từ trước ngày 01/4/2020) hoặc các trường hợp tiếp tục nghỉ kinh doanh trong tháng 5, tháng 6 không phải theo yêu cầu của UBND Thành phố; các trường hợp phải tạm dừng kinh doanh nhưng thực tế có bán hàng online, bán hàng mang đi....).

- Phải xác định đúng ngành nghề kinh doanh: cụ thể là mặt hàng kinh doanh. Lưu ý: Các trường hợp kinh doanh nhiều mặt hàng, có mặt hàng phải tạm dừng kinh doanh, có mặt hàng không phải tạm dừng kinh doanh.

- Hộ, cá nhân kinh doanh được các chính sách hỗ trợ khác (trùng) thì chỉ được hưởng 01 chế độ hỗ trợ cao nhất. Hộ tự nguyện không tham gia.

5. Thẩm định tại quận

- Giao Chi cục Thuế Hà Đông chủ trì tham mưu UBND quận thành lập Tổ thẩm định của quận gồm lãnh đạo, chuyên viên các đơn vị: Chi cục Thuế, phòng Tài chính - Kế hoạch, phòng Lao động - Thương binh & Xã hội.

- Tổ thẩm định có nhiệm vụ: Rà soát, thẩm định, tổng hợp danh sách trình UBND quận quyết định phê duyệt danh sách đối tượng hỗ trợ. Dự thảo Quyết định phê duyệt Danh sách của UBND quận trong trường hợp đủ điều kiện hỗ trợ; dự thảo văn bản trả lời của UBND quận trong trường hợp không đủ điều kiện hỗ trợ và nêu rõ lý do. Có văn bản đề nghị UBND phường làm rõ các nội dung cần thiết đối với các hồ sơ có vướng mắc.

6. Trách nhiệm của UBND các phường và các phòng, ban, đơn vị tại quận

6.1. UBND các phường

- Phối hợp chặt chẽ, giải trình, bổ sung thông tin theo yêu cầu của tổ thẩm định Quận.

- Kịp thời báo cáo các vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện về Ban chỉ đạo quận (qua Chi cục Thuế) bằng văn bản để được hướng dẫn thực hiện.

- Trong 03 ngày kể từ khi có Quyết định phê duyệt Danh sách và kinh phí hỗ trợ của Chủ tịch UBND quận phải thực hiện chi trả đầy đủ cho đối tượng đảm bảo theo đúng quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo số 92/TB-BCĐ và Kế hoạch 128/KH-UBND. Thực hiện báo cáo tuần (vào ngày thứ sáu hàng tuần) về kết quả thực hiện theo nhiệm vụ được phân công về UBND quận (qua Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp.

- UBND các phường chịu hoàn toàn trách nhiệm trước UBND quận và các quy định của pháp luật về nội dung xác nhận đảm bảo đúng đối tượng được hỗ trợ.

6.2. Chi cục Thuế Hà Đông

- Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ của UBND các phường, tổ chức họp Tổ thẩm định hồ sơ và trình UBND quận (qua bộ phận Văn thư Văn phòng HĐND & UBND quận) xem xét, phê duyệt danh sách hỗ trợ.

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo số 92/TB-BCĐ và Kế hoạch 128/KH-UBND. Thực hiện báo cáo tuần (vào ngày thứ sáu hàng tuần) về kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công về UBND quận (qua phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp.

6.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Cử lãnh đạo, chuyên viên tham gia tổ thẩm định của quận và thực hiện thẩm định theo phân công của tổ trưởng tổ thẩm định.

- Trình UBND quận ban hành quyết định phê duyệt kinh phí hỗ trợ.

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo số 92/TB-BCĐ và Kế hoạch 128/KH-UBND của UBND quận.

6.4. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

- Cử lãnh đạo, chuyên viên tham gia tổ thẩm định của quận và thực hiện thẩm định theo phân công của tổ trưởng tổ thẩm định.

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo số 92/TB-BCĐ và Kế hoạch 128/KH-UBND của UBND quận.

6.5. Văn phòng HĐND & UBND quận

- Trong thời hạn 02 ngày làm việc từ khi nhận được hồ sơ của cơ quan chủ trì thẩm định và quyết định phê duyệt kinh phí hỗ trợ (Chi cục Thuế Hà Đông và phòng Tài chính - Kế hoạch), trình Chủ tịch UBND quận xem xét, quyết định và phát hành theo đúng quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo số 92/TB-BCĐ và Kế hoạch 128/KH-UBND của UBND quận.

6.6. Kho bạc nhà nước Hà Đông

- Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch và UBND các phường trong việc chi trả kinh phí hỗ trợ.

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo số 92/TB-BCĐ và Kế hoạch 128/KH-UBND của UBND quận.

Trên đây là một số nội dung liên quan đến việc hỗ trợ hộ kinh doanh ảnh hưởng do đại dịch Covid-19, UBND quận yêu cầu các phòng ban, các đơn vị liên quan, Chủ tịch UBND các phường nghiêm túc phối hợp triển khai; trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc cần phản ánh kịp thời về Ban chỉ đạo quận (qua Chi cục Thuế Hà Đông) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục thuế TP Hà Nội (để b/c);
- TTQU, UBND quận;
- Chủ tịch, các PCT UBND quận;
- Các thành viên BCĐ quận;
- Lưu: VT

9

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Cán Thị Việt Hà