

Số: /TB-UBND

Mộ Lao, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ tổ chức chương trình liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024)

Thực hiện kế hoạch số 337/KH-UBND ngày 26/12/2023 của UBND quận Hà Đông và kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 06/02/2024 của UBND phường Mộ Lao về tổ chức các hoạt động kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024);

Thực hiện kế hoạch số 172/KH-UBND ngày 11/4/2024 của UBND quận Hà Đông và kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 17/4/2024 của UBND phường Mộ Lao về việc tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 70 năm Ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954-10/10/2024);

UBND phường Mộ Lao tổ chức chương trình liên hoan văn nghệ chào mừng kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024)

- Thời gian tổ chức: 19 giờ 30 phút ngày 04/10/2024 (Tối Thứ Sáu).
- Địa điểm: Sân khấu khu Công viên Cây xanh CX01, phường Mộ Lao.
- Thời gian tổng duyệt, khớp nhạc: Từ 14h30, ngày 27/9/2024 (Chiều thứ 6). Địa điểm tổng duyệt, khớp nhạc BTC sẽ thông báo sau.

(Các đơn vị chủ động chuẩn bị nhạc, cóp nhạc vào máy tính của Ban tổ chức vào buổi tổng duyệt, khớp nhạc).

- Số lượng tiết mục: 16 tiết mục.
- Nội dung tiết mục là các bài hát, múa chủ đề: “Ca ngợi quê hương, đất nước; ca ngợi Đảng quang vinh, Bác Hồ vĩ đại; thể hiện tình yêu thiết tha với Hà Nội - thủ đô của cả nước”.

Để đêm liên hoan văn nghệ diễn ra thành công, UBND phường Mộ Lao phân công nhiệm vụ các bộ phận, cán bộ, công chức, người lao động phường, đề nghị UB MTTQ và các đoàn thể, các trường học, các tổ dân phố trên địa bàn phường phối hợp thực hiện, cụ thể như sau:

1. Bà Nguyễn Thị Thu - Phó Chủ tịch UBND phường:

Chỉ đạo chung công tác tổ chức đêm liên hoan văn nghệ; chỉ đạo trực tiếp các bộ phận chuyên môn liên quan triển khai công tác trang trí khánh tiết, âm thanh

loa đài, khớp nhạc, khớp sân khấu, in ấn và phát hành giấy mời, chuẩn bị nước uống, bàn ghế, đón tiếp đại biểu.

2. Ông Phạm Văn Trọng- Trưởng Công an phường:

- Chỉ đạo trực tiếp công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong suốt quá trình diễn ra buổi biểu diễn văn nghệ.

- Phân công lực lượng công an hướng dẫn, phân luồng giao thông; tăng cường kiểm soát, giữ gìn ổn định an ninh trật tự tại khu vực biểu diễn văn nghệ.

- Phân công 06 thành viên Lực lượng An ninh trật tự ở cơ sở thực hiện nhiệm vụ đảm bảo an toàn cho toàn bộ cơ sở vật chất phục vụ đêm Liên hoan văn nghệ sau khi lắp dựng xong cho tới khi kết thúc chương trình; thực hiện nhiệm vụ trông giữ xe, đảm bảo an toàn tài sản cho đại biểu, cán bộ, nhân dân đến tham dự buổi biểu diễn.

3. Ông Phùng Tuấn Anh- Chỉ huy trưởng BCH quận sự:

- Phân công 06 đồng chí Dân quân phối hợp với Bộ phận Văn phòng Thông kê thực hiện kê kích bàn ghế đại biểu, ghế cho nhân dân đến xem và hỗ trợ chuyển bình nước uống đến địa điểm tổ chức văn nghệ. Thời gian hoàn thành xong trước 17 giờ ngày 04/10/2024.

- Chỉ đạo lực lượng thực hiện thu dọn cơ sở vật chất được phân công khi buổi biểu diễn kết thúc.

4. Bà Ngô Thị Hoàn – Trưởng Trạm y tế phường:

Phân công 02 cán bộ y tế có mặt tại đêm Liên hoan văn nghệ quần chúng, thực hiện các biện pháp sơ cấp cứu, chăm sóc sức khỏe cho nhân dân (nếu cần).

5. Bà Trần Thị Tuyết Vinh- Công chức Văn hóa- Xã hội phường:

- Tổng hợp danh sách các tiết mục văn nghệ từ các đoàn thể, các tổ dân phố, thời gian tổng hợp xong trước ngày 20/9/2024. Các tiết mục yêu cầu không bị trùng lặp (nếu trùng thì đoàn thể, trường học, tổ dân phố nào đăng ký sau sẽ phải đổi tiết mục khác).

- Phối hợp với Đoàn thanh niên phường xây dựng kịch bản Chương trình liên hoan văn nghệ.

- Tham mưu UBND phường phát hành Giấy mời gửi đại biểu, các cơ quan, đơn vị, các ban ngành đoàn thể, tổ dân phố tham dự Liên hoan văn nghệ.

- Theo dõi, đôn đốc các ban ngành, bộ phận được phân công nhiệm vụ và khớp nối chương trình, báo cáo lãnh đạo UBND phường chỉ đạo.

6. Ông Nguyễn Đức Anh - Cán bộ phụ trách BHXH, BHYT phường:

- Phối hợp với bà Trần Thị Tuyết Vinh – Công chức VHXH phường tổng hợp danh sách các tiết mục văn nghệ.

- Trực tiếp phối hợp với đơn vị cung cấp âm thanh có file nhạc của các tổ dân phố, trường học, đoàn thể vào máy tính của Ban tổ chức vào ngày tổng duyệt. Thực hiện các công việc khác theo sự phân công (nếu có).

7. Ông Lê Văn Hậu- Cán bộ phụ trách Đài thanh phường:

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền các hoạt động của Đảng ủy - UBND - UB MTTQ phường nhân dịp kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024).

- Tuyên truyền về thời gian, địa điểm tổ chức Liên hoan văn nghệ quần chúng kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024) để nhân dân biết, đến xem, cổ vũ, tạo không khí tung bừng, phấn khởi.

8. Ông Nhân Thanh Tùng -Công chức Văn phòng Thống kê phường:

Văn phòng chủ trì phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự phường chuẩn bị kê và thu dọn bàn đại biểu (04 cái), khăn trải bàn (04 cái); nước uống, cốc uống nước bàn đại biểu; bình nước (03 bình), cốc nước phục vụ đội văn nghệ, nhân dân; ghế (100 cái). Thời gian hoàn thành xong trước 17 giờ ngày 04/10/2024.

9. Ông Nguyễn Văn Nga – Công chức Địa chính xây dựng phường:

Liên hệ Công ty điện lực và công ty môi trường đô thị Hà Đông phối hợp, cung cấp điện và đảm bảo công tác vệ sinh môi trường cho khu vực Công viên cây xanh CX01, đặc biệt là trong thời gian tổ chức chương trình Liên hoan văn nghệ chào mừng 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024).

10. Bà Đặng Thị Ngân- Công chức Tài chính Kế toán phường:

Hướng dẫn các bộ phận thực hiện thanh quyết toán theo quy định.

11. Các tổ dân phố:

- Giao Tổ trưởng 09 tổ dân phố gồm TDP 1,4,7,10,12,13,15,16,17: Mỗi tổ dân phố chuẩn bị 01 tiết mục văn nghệ theo chủ đề: “Ca ngợi quê hương, đất nước; ca ngợi Đảng quang vinh, Bác Hồ vĩ đại; thể hiện tình yêu thiết tha với Hà Nội - thủ đô của cả nước”.

- Giao tổ trưởng 17 tổ dân phố thông tin, tuyên truyền, vận động nhân dân trong tổ dân phố đến xem, cổ vũ tạo không khí tung bừng, phấn khởi, thiết thực chào mừng 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024).

12. Đề nghị UB MTTQ và các đoàn thể phường:

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền để đông đảo đoàn viên, hội viên và nhân dân đến xem, cổ vũ, thể hiện niềm tự hào sâu sắc về truyền thống lịch sử hào hùng của Thủ đô Hà Nội.

- Các đoàn thể: Đoàn Thanh niên, Hội Cựu chiến binh, Hội Phụ nữ mỗi đoàn thể chuẩn bị 01 tiết mục văn nghệ.

- Đoàn thanh niên phường phối hợp với Ban VHXXH phường xây dựng kịch bản chương trình. Phân công đoàn viên dẫn chương trình Liên hoan văn nghệ quần chúng chào mừng 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024).

13. Các nhà trường:

- Đề nghị BGH trường THPT Hà Đông, THCS Mỗ Lao, TH Trần Phú, MN Mỗ Lao: Mỗi trường chuẩn bị 01 tiết mục văn nghệ tham gia chương trình Liên hoan văn nghệ do phường tổ chức.

***Lưu ý chung:**

+ Các đơn vị tham gia tiết mục biểu diễn chủ động kinh phí tham gia (tập luyện, trang phục ...). Chuẩn bị nhạc và cóp nhạc vào máy tính của Ban tổ chức vào ngày tổng duyệt, khớp nhạc.

+ Khuyến khích các tiết mục hát múa tập thể, đầu tư công phu, trang phục đẹp, phù hợp với nội dung, ý nghĩa của chương trình.

+ Đăng ký danh sách tiết mục tham gia về UBND phường (độc Vinh Ban VHXXH phường tiếp nhận) thời gian chậm nhất vào ngày 18/9/2024. Nội dung đăng ký gồm: Tên đơn vị (trường, đoàn thể, tổ dân phố), tên tiết mục, họ và tên tác giả, họ và tên người biểu diễn.

+ Nếu bị trùng tiết mục thì đơn vị đăng ký sau phải đổi sang tiết mục khác để đảm bảo chất lượng chương trình văn nghệ.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ tổ chức đêm Liên hoan văn nghệ quần chúng chào mừng kỷ niệm 70 năm ngày giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2024), 70 năm ngày giải phóng Hà Đông (06/10/1954-06/10/2024) và 120 năm ngày thành lập Hà Đông (06/12/1904-06/12/2024). UBND phường yêu cầu các ngành, bộ phận, cán bộ công chức, người lao động phường, các tổ dân phố, các trường học trên địa bàn phường nghiêm túc triển khai thực hiện; đề nghị UB MTTQ và các đoàn thể phường phối hợp thực hiện để chương trình Liên hoan văn nghệ thành công tốt đẹp./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, UBND phường;
- Các ban ngành, bộ phận; đoàn thể;
- Các trường học;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thu

